

Приложение
к приказу МТУ по надзору за ЯРБ
Сибири и Дальнего Востока Ростехнадзора
от 09 января 2019 № 01-19

«Приложение № 3
к приказу МТУ по надзору за ЯРБ
Сибири и Дальнего Востока Ростехнадзора
от 16 февраля 2018 № 18-пр»

**План-график профилактических мероприятий
Межрегионального территориального управления по надзору за ядерной и радиационной безопасностью
Сибири и Дальнего Востока Ростехнадзора
на 2019 год**

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Ответственные	Срок	Ожидаемые результаты
1	Размещение на официальном сайте управления в специальном разделе, посвященном профилактике нарушений обязательных требований:	Начальник ОИПДХО (Казанцева И.С.)		
1.1	Плана - графика профилактических мероприятий		В течение 5 рабочих дней, с даты утверждения	
1.2	Информации о готовящихся профилактических мероприятиях		За 15 рабочих дней до даты проведения мероприятия	
1.3	Информации о результатах проведенных профилактических мероприятиях		В течение 10 рабочих дней, с даты проведения мероприятия	Информация на сайте
2	Информирование поднадзорных организаций о Программе профилактики обязательных требований, запланированных профилактических мероприятиях на 2019 год, порядку анкетирования по результатам её реализации, путем направления письма (в т.ч. с указанием ссылки на специальный раздел сайта)	Начальники отделов надзора и инспекций	До 20 февраля	Информационно е письмо

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Ответственные	Срок	Ожидаемые результаты
3	Информирование поднадзорных организаций по вопросам соблюдения обязательных требований: рассылка информационных писем по изменениям в нормативно – правовой базы и оказания консультативной помощи	Начальники отделов надзора	По мере необходимости	Информационные письма, консультации
4	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства в области использования атомной энергии	Уполномоченные лица	В течение года, по мере необходимости	Предостережения
5	Проведение Публичного обсуждения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности.	Чернов С.А., Зубаиров М.М., Титов С.М., Бородулин В.Т., начальники отделов надзора	21 марта 20 июня 12 сентября 12 декабря	Доклады
5.1.	Обобщение результатов проведения Публичного обсуждения правоприменительной практики и анкетирования участников	Инженер ОИПДХО Устюгов Г.А.	В течение 10 рабочих, с даты проведения мероприятия	Обобщенная информация
5.2	Размещение информации о результатах проведенного публичного мероприятия			Обобщенная информация на сайт
6	Проведение «Дней открытых дверей» (круглых столов) с целью оказания консультативной помощи поднадзорным организациям по вопросам: - соблюдения обязательных требований; - осуществления контрольно-надзорной деятельности; - противодействия коррупции при осуществлении контрольно-надзорной деятельности (в т.ч. разъяснение ответственности сторон). Анкетирование участников	Начальники отделов надзора и инспекций	21 марта 12 сентября	
6.1	Оформление результатов проведения «Дня открытых дверей» (с указанием всех задаваемых вопросов). Направление информации и анкет в ОПОЛРД в составе отчета о проведенных профилактических мероприятиях за квартал		до 30 марта до 30 сентября (в составе отчета за квартал)	Обобщенная информация
7	Проведение бесед с руководителями организаций в день вручения актов и предписаний по результатам проверки о выявленных нарушениях и причинах этих нарушений (анкетирование)	Ответственные за проведение проверки	Постоянно при проведении проверок	Акт проверки и предписание

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Ответственные	Срок	Ожидаемые результаты
8	Проведение бесед при проведении проверок теоретических знаний при получении разрешений на право ведения работ в области использования атомной энергии, работниками объектов использования атомной энергии (в т.ч. анкетирование)	Члены комиссии	При проведении проверок теоретических знаний	Получение информации о наиболее проблемных вопросах
9	Подготовка отчета о проведенной работе по профилактике нарушений обязательных требований за квартал. (Описание проведенных мероприятий: выдаче предостережений, «Дня открытых дверей», бесед, консультаций с приложением заполненных анкет по итогам всех проведенных мероприятий за квартал)	Начальники отделов надзора и инспекций	до 30 марта, июня, сентября, декабря	Отчет о работе за квартал, анкеты
10	Обобщение представленной информации по итогам работы за квартал и результатов анкетирования. Подготовка сведений для размещения на интернет сайте управления	Начальник ОПОЛРД (М.В. Крамарева)	до 20 апреля, июля, октября, января	Обобщенная информация на сайт
11	Подготовка и размещение на сайте управления информации о мониторинге применения управлением Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусматривающего применение к субъектам малого и среднего предпринимательства наказания в виде предупреждения при первичном выявлении в ходе контрольно- надзорных мероприятий допущенных ими нарушений.	Начальник ОКРПП (юрисконсульт)	Один раз в полгода (не позднее 31.07.2019 и 31.12.2019), в случае применения данного наказания	Информирование поднадзорных субъектов